

SelectLine einfach erklärt

MDE Warenausgang



Inhaltsverzeichnis

1	Worum geht es?	2
2	Was ist das?	2
3	Wen betrifft es?	2
4	Wie geht das? – Umsetzung in SelectLine	3
4.1	Beleg suchen.....	3
4.2	Artikel auswählen	5
4.2.1	Artikelsuche durch Scannen.....	5
4.2.2	Artikelsuche durch Tastatureingabe	7
4.2.3	Artikelsuche über Drei-Punkte-Schalter.....	9
4.3	Farbliche Unterscheidungen	10
4.4	Zusätzliche Artikelinformationen	11
4.4.1	Zusätzliche Artikelinformationen durch Scannen auswählen.....	11
4.4.2	Zusätzliche Artikelinformationen durch Auswahl über den Drei-Punkte-Schalter.....	12
4.4.3	Zusätzliche Artikelinformationen durch manuelle Eingabe erfassen	12
4.5	Liefermenge erfassen	12
4.6	Lager festlegen	14
4.7	Ausgelagerte Artikel stornieren.....	15
4.8	Beleg abschließen.....	17
4.9	Beleg pausieren	18

1 Worum geht es?

Warenausgänge mit SelectLine MDE erfassen und direkt an die SelectLine Warenwirtschaft übergeben.

Die Abkürzung „MDE“ steht für „**M**obile **D**aten **E**rfassung“

2 Was ist das?

SelectLine MDE ist ein Zusatzprogramm. Es eine Webanwendung für mobile Terminals oder Handheld-Computer (MDE-Geräte), welche den Warenausgang durch Scannen oder manuelle Eingaben erfassen und direkt an die SelectLine Warenwirtschaft weiterleiten.

3 Wen betrifft es?

SelectLine MDE wird von **Mitarbeitern im Lager** verwendet, um die Warenausgänge zu erfassen. Die Daten werden direkt an die SelectLine Warenwirtschaft übergeben.

4 Wie geht das? – Umsetzung in SelectLine

Auf dem MDE-Gerät wird auf der Startseite „Warenausgang“ gewählt.



4.1 Beleg suchen

Der Dialog „Beleg suchen nach“ öffnet sich automatisch, wenn „Warenausgang“ gewählt wurde.

Es besteht die Möglichkeit, nach einem Beleg oder einem Artikel zu suchen. Wählen Sie dazu den entsprechenden Schalter, bevor Sie mit der Suche beginnen.

Die Belegnummer wird gescannt oder in der Suchzeile eingetragen und mit  bestätigt. Der Beleg wird sofort angezeigt, wenn er existiert.

Der „Beleg suchen nach“ Dialog wird automatisch geschlossen, wenn die Beleg- oder Artikelnummer gescannt oder vollständig eingetragen wurde.

Ist nur ein Teil der Belegnummer oder nur der Kunde bekannt, geben Sie die bekannten Angaben in das Feld ein. Es wird eine Liste aller Belege angezeigt, die die Angaben enthalten.

Durch Scannen oder durch Eingaben in der Suchzeile werden nur folgende Belege in der SelectLine Warenwirtschaft durchsucht:

- nur in der SelectLine Warenwirtschaft ausgelöste, offene Aufträge (Belegbearbeitungsstatus: abgeschlossen)

Folgende Belege werden nicht angezeigt:

- Aufträge, die in der SelectLine Warenwirtschaft noch in Bearbeitung sind (Belegbearbeitungsstatus: In Bearbeitung)
- Aufträge, für die bereits ein vollständiger Warenausgang erfasst wurde. (Belegbearbeitungsstatus: erledigt)

Beleg suchen nach
✕

Beleg

Artikel

🔍

AU469 01.03.2019 Müller GbR	▼
AU473 01.05.2019 Müller GbR	▼
AU486 21.06.2020 Müller GbR	▼

Über ▼ hinter jeder Bestellung oder jedem Eintrag in der Ergebnisliste zeigen Sie die Details zur Bestellung an.

Beleg suchen nach
✕

Beleg

Artikel

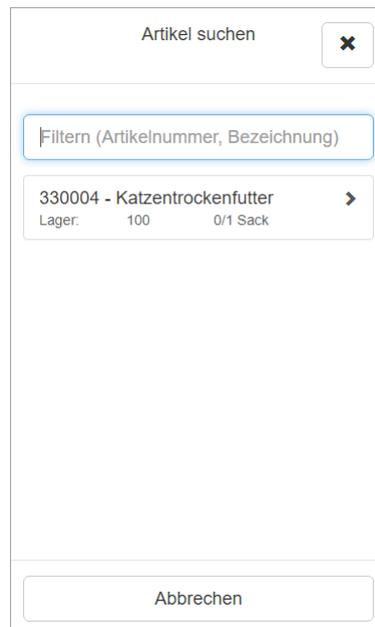
🔍

AU469 01.03.2019 Müller GbR	▼
AU473 01.05.2019 Müller GbR	▲
330004 Katzentrockenfutter	1 Sack
AU486 21.06.2020 Müller GbR	▼

Wählen Sie den entsprechenden Beleg aus. Berühren Sie das Feld mit der Belegnummer, die Sie abarbeiten wollen.

Nun erfolgt die Belegübergabe und in der SelectLine Warenwirtschaft wird ein neuer Lieferschein erstellt. Wenn zu diesem Auftrag bereits ein Lieferschein existiert, der nicht abgeschlossen wurde, wird dieser Lieferschein wieder geöffnet.

Die im Auftrag enthaltenen Artikel werden direkt zur Auswahl angeboten. Wenn Artikel vollständig ausgelagert wurden, werden sie in der Liste nicht mehr aufgeführt.



Artikel suchen

Filtern (Artikelnummer, Bezeichnung)

330004 - Katzentrockenfutter
Lager: 100 0/1 Sack

Abbrechen

4.2 Artikel auswählen

Die Erfassung der Artikel kann über verschiedene Wege erfolgen:

- Artikel durch Scannen auswählen
- Artikel durch Eingabe der Bezeichnung, GTIN-Nummer oder (Hersteller) –artikelnummer, Serien- oder Chargennummer, Referenzen oder Zusätze auswählen
- Artikel über den Drei-Punkte-Schalter  suchen



Mit der „Nadel“ kann die eingegebene Artikelnummer festgehalten werden. Ist die Option aktiviert, wird nach einem Lagervorgang die Artikelnummer für die nächste Eingabe wieder vorgetragen. Dies hilft z.B. bei der Erfassung von Seriennummernartikeln.

4.2.1 Artikelsuche durch Scannen

Die Artikelnummer wird durch Scannen im Feld „Artikel“ angezeigt. Der Cursor muss dafür im Feld „Artikel“ stehen. Manuelle Eingaben entfallen. Sie können die Artikelnummern, GTIN, Hersteller-Artikelnummern, Serien- und Chargennummern, Referenzen und Zusätze scannen. Die Angaben müssen in der SelectLine Warenwirtschaft hinterlegt sein.

< **Warenausgang** ✓
LS574

i AU505 Meier Bau AG

Artikel
210004 ... ★

Betonmischer | Seriennummern im Verkauf i

Seriennummer

Menge
Ist/Soll: 0 / 1 Stück
- 1 +

Lager
100 ... Hauptlager

OK

4.2.2 Artikelsuche durch Tastatureingabe

Die Artikelnummer geben Sie direkt in das Suchfeld ein. Der Artikel wird während der Eingabe bereits gesucht und angezeigt.

The left screenshot shows the 'Warenausgang' screen with the following details:

- Header: Warenausgang LS574
- Company: AU505 Meier Bau AG
- Artikel: 210004
- Description: Betonmischer | Seriennummern im Verkauf
- Seriennummer: (empty field)
- Menge: Ist/Soll: 0 / 1 Stück
- Lager: 100 Hauptlager
- Buttons: OK

The right screenshot shows the 'Artikel suchen' screen with the following details:

- Search input: 210004
- Result: 210004 - Betonmischer | Seriennummern im Verkauf
- Menge: 0/1 Stück
- Lager: 100 Hauptlager
- Buttons: Abbrechen

Der „Infoschalter“ hinter der Artikelbezeichnung zeigt Informationen über den Lagerort des gewählten Artikels. Weiterhin werden auch Informationen zum verfügbaren Bestand, sowie Seriennummer, Charge, Mindesthaltbarkeitsdatum und Preismenge angezeigt, wenn sie auf den Artikel zutreffen.

Durch Drücken auf einen Eintrag werden das Lager und die zusätzlichen Artikelinformationen übernommen.

The screenshot shows the 'Artikel suchen' screen with the following details:

- Search input: 120006
- Result: Benzinrasenmäher | Seriennummernartikel
- Buttons: X
- Results list:
 - 100 - Hauptlager, Serie: BRM011
 - 100 - Hauptlager, Serie: BRM012
 - 100 - Hauptlager, Serie: BRM013
 - 100 - Hauptlager, Serie: BRM014
- Buttons: Storno, Schließen

Über den „Storno-Button“ kann ein bereits ausgelagerter Artikel wieder eingelagert werden. Stornieren von Artikeln wird im Abschnitt [„4.7 Ausgelagerte Artikel stornieren“](#) beschrieben.

Über den „Schließen-Button“ oder das Kreuz verlassen Sie den Dialog.
Die Lieferscheinnummer wird im oberen Bereich angezeigt.

 Der „Infoschalter“ vor der Auftragsnummer zeigt eine Übersicht des gesamten Auftrags.

Artikel	Bezeichnung	Ist/Soll
120006	Benzinrasenmäher	0/2 Stück

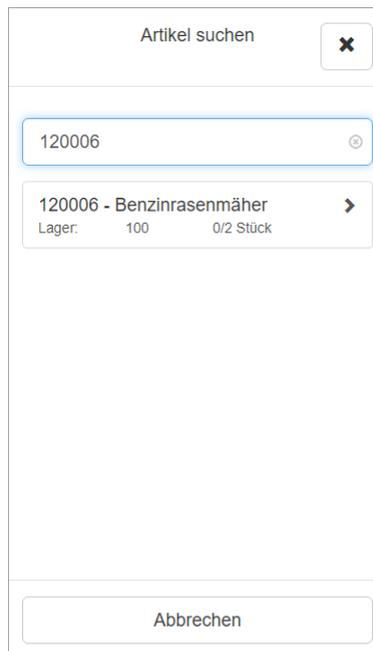
Über den „Storno-Button“ kann ein bereits ausgelagerter Artikel wieder eingelagert werden.
Stornieren von Artikeln wird im Abschnitt [„4.7 Ausgelagerte Artikel stornieren“](#) beschrieben.
Über den „Schließen-Button“ oder das Kreuz verlassen Sie den Dialog.

4.2.3 Artikelsuche über Drei-Punkte-Schalter

Über den „Drei-Punkte-Schalter“  öffnen Sie eine Liste aller Artikel, die in dem Auftrag enthalten sind. Wählen Sie dann den Artikel aus, den Sie auslagern möchten.

Die Artikel werden durch Scannen oder Eingeben von vollständigen oder unvollständigen Artikelnummern oder Bezeichnungen gesucht. Die Ergebnisliste wird anhand der Eingaben sofort gefiltert.

Wenn Artikel vollständig ausgelagert wurden, werden sie in der Liste der Artikel im Dialog „Artikel suchen“ nicht mehr aufgeführt.



Artikel suchen 

120006 

120006 - Benzinrasenmäher 
Lager: 100 0/2 Stück

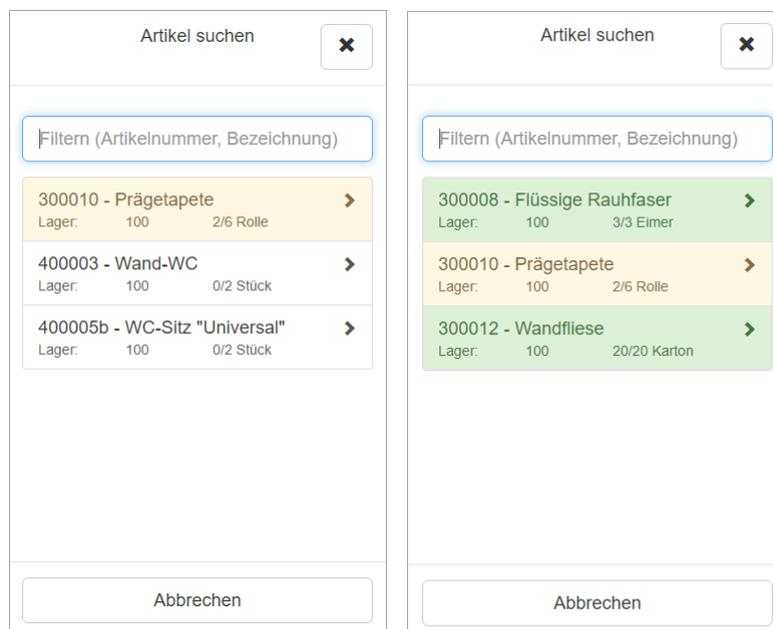
Abbrechen

4.3 Farbliche Unterscheidungen

Die Artikelliste innerhalb eines Belegs, die Sie über den „Drei-Punkte-Schalter“  im „Artikel suchen“-Dialog erreichen, ist je nach Bearbeitungsstand farblich gekennzeichnet.

Die in dem Auftrag enthaltenen Artikel unterscheiden sich farblich wie folgt:

- Weiß hinterlegt – Der Artikel wurde noch nicht bearbeitet.
- Gelb hinterlegt – Der Artikel wurde teilweise schon ausgelagert.
- Grün hinterlegt – Der Artikel wurde vollständig ausgelagert. (Nur beim Stornieren)



4.4 Zusätzliche Artikelinformationen

Artikel, für die eine Serien-, Chargennummer, Preismenge oder ein Mindesthaltbarkeitsdatum in der SelectLine Warenwirtschaft hinterlegt wurde, werden mit den entsprechenden zusätzlichen Artikelinformationen ausgelagert. Für Artikel mit den zusätzlichen Artikelinformationen werden die entsprechenden Felder angezeigt.

Die Auswahl der zusätzlichen Artikelinformation kann über verschiedene Wege erfolgen:

- Durch Scannen auswählen
- Über den „Drei-Punkte-Schalter“  auswählen.
- Durch manuelle Eingabe auswählen

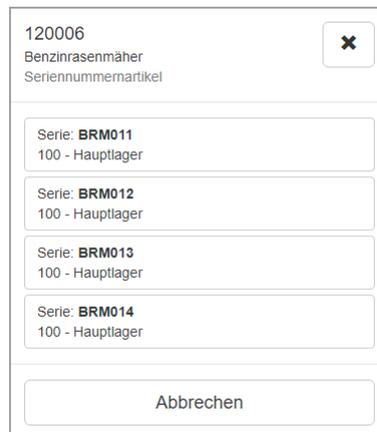
4.4.1 Zusätzliche Artikelinformationen durch Scannen auswählen

Die zusätzlichen Artikelinformationen werden durch Scannen angezeigt. Manuelle Eingaben entfallen. Sie können die Artikelnummern, GTIN, Hersteller-Artikelnummern, Serien- und Chargennummern, Referenzen und Zusätze scannen.

4.4.2 Zusätzliche Artikelinformationen durch Auswahl über den Drei-Punkte-Schalter

Über den „Drei-Punkte-Schalter“  hinter dem Feld „Seriennummer“, „Chargennummer“ oder „Preismenge“ kann die Nummer ausgewählt werden.

Über „Abbrechen“ oder das Kreuz können Sie den Dialog verlassen.



Das Dialogfenster zeigt die Artikelnummer 120006, den Artikelnamen 'Benzinrasenmäher' und den Typ 'Seriennummernartikel'. Ein Kreuz-Symbol ist oben rechts zu sehen. Darunter sind vier Einträge für Seriennummern aufgelistet:

Serie: BRM011 100 - Hauptlager
Serie: BRM012 100 - Hauptlager
Serie: BRM013 100 - Hauptlager
Serie: BRM014 100 - Hauptlager

Am unteren Rand befindet sich ein 'Abbrechen' Button.

4.4.3 Zusätzliche Artikelinformationen durch manuelle Eingabe erfassen

Die Serien-, Chargennummer, Preismenge oder das Mindesthaltbarkeitsdatum geben Sie direkt in das entsprechende Feld ein.

4.5 Liefermenge erfassen

Nachdem der Artikel gewählt wurde, ist die auszulagernde Menge einzutragen. Die Soll-Ist-Menge für den aktuellen Auftrag wird angezeigt. Es ist möglich, weniger Artikel auszulagern, als die Soll-Menge angibt. Mehr Artikel, als die Soll-Menge angibt, dürfen nicht ausgelagert werden.

Die Menge kann über die Tastatur oder über die „+/- Buttons“ erfasst werden. Es sind nur positive Mengen erlaubt.

<

Warenausgang
LS565

✓

i
AU510 LackeFarbenstube

Artikel

...
★

Lack | spritzfähig schwarz matt i

Menge

Ist/Soll: 0 / 1 Liter

-

+

Lager

...

OK

Wird die Auftragsmenge überschritten, wird dies angezeigt.

<

Warenausgang
LS565

✓

i
AU510 LackeFarbenstube

Artikel

...
★

Lack | spritzfähig schwarz matt i

Menge

Ist/Soll: 0 / 1 Liter

-

+

Soll-Menge überschritten

Lager

...

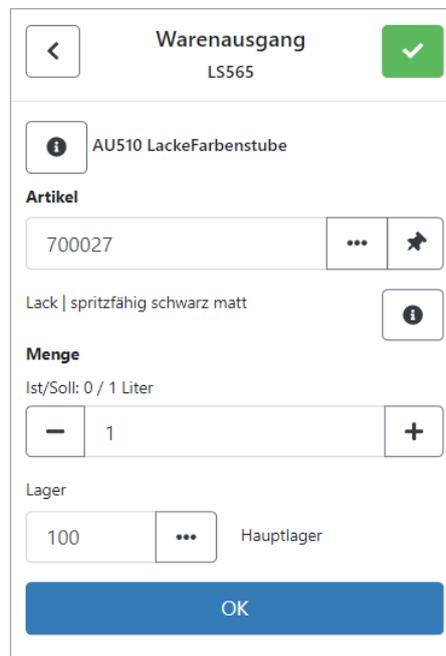
OK

4.6 Lager festlegen

Im Feld „Lager“ wird die Nummer des Lagers eingetragen, aus dem der Artikel ausgelagert werden soll.

Das Lager wählen Sie

- durch Scannen des Barcodes oder QR Codes
- durch Eingabe über die Tastatur
- über den „Drei-Punkte-Schalter“ 



The screenshot shows the 'Warenausgang' (Goods Issue) screen. At the top, there is a back arrow, the title 'Warenausgang' with 'LS565' below it, and a green checkmark icon. Below this, the article information is displayed: 'AU510 LackeFarbenstube' with an information icon. The article name is 'Lack | spritzfähig schwarz matt'. The quantity is '1' with minus and plus buttons. The warehouse field is '100' with a three-dot menu icon and the label 'Hauptlager'. At the bottom, there is a blue 'OK' button.

Über den „Drei-Punkte-Schalter“ , kann ein anderes Lager gewählt werden. Über die Suchzeile kann der Name oder die Lagernummer eingetragen werden. Die Ergebnisliste wird während der Eingabe gefiltert.

Bei vollständiger Eingabe oder Scannen der Lagernummer wird der Dialog „Lager suchen“ automatisch geschlossen und das gewählte Lager in die Hauptseite des Warenausgangs übernommen.

Lager suchen ✕

Suchbegriff eingeben

100 - Hauptlager	
200 - Verkaufsraum	
310 - RMA-Lager	
400 - Lager für Produktion	
500 - Flächenlager	>
510 - Regallager 1	>
520 - Regallager 2	>
530 - Flächenlager	>
999 - <leer>	
WE - WE Lager	

Weitere Ergebnisse anzeigen

Abbrechen

4.7 Ausgelagerte Artikel stornieren



Der „Infoschalter“ vor der Auftragsnummer zeigt eine Übersicht des gesamten Auftrags. Der „Infoschalter“ hinter der Artikelbezeichnung zeigt eine Übersicht über die Läger, in denen sich der Artikel befindet.

AU487 ✕

11.06.2020

Meier Bau AG

Artikel	Bezeichnung	Ist/Soll
700025	Vorderrad Fertigung	7 /7 Stück
700026	Rennrad Fertigung	0 /7 Stück

Meier Bau AG
Firma
Hammer Landstraße 211
20537 Hamburg

Standardlieferadresse
Meier Bau AG
Meier Bau AG
Hohenwischer Straße 130
21129 Hamburg

Storno Schließen

Über den „Storno-Button“ kann ein in diesem Beleg bereits ausgelagerter Artikel wieder eingelagert werden. Das wird zum Beispiel verwendet, wenn eine falsche Menge erfasst wurde.

Wählen Sie den Artikel durch Tastatureingabe oder durch Scannen des Artikels und tragen Sie die Menge ein. Dann wählen Sie das Lager. Nach dem Betätigen des „Einlagern-Buttons“, wird der Artikel wieder eingelagert und der Ist-Bestand wird korrigiert.

Mit „Storno-Ende“ wird der Vorgang beendet.

Warenausgang
LS569

AU487 Meier Bau AG

Artikel
700026
Rennrad | Fertigung

Menge
Ist/Soll: 0 / 7 Stück

Lager
100 Hauptlager

Storno Ende OK

4.8 Beleg abschließen

Sind alle Artikel eines Auftrags ausgelagert, wird automatisch der Dialog zum Abschließen des Belegs angezeigt.

15000030 Meier Bau AG

1/1 Positionen vollständig

Beleg abschließen

Abbrechen

Der „Beleg abschließen“-Button schließt den Beleg ab. Über das Kreuz oder „Abbrechen“ verlassen Sie den Dialog. Sie gelangen dann automatisch zum Dialog „Beleg suchen“.

4.9 Beleg pausieren

Der Beleg wird pausiert, wenn die Bearbeitung nicht abgeschlossen werden kann. Die Bearbeitung kann später fortgesetzt werden.

Über  pausieren Sie den Beleg.



The screenshot shows a dialog box with a light yellow background. At the top, it displays the text "15000030 Meier Bau AG" on the left and a close button with an "X" icon on the right. Below this, the text "0/1 Positionen vollständig" is centered. Underneath, there is a prominent blue button with the text "Beleg pausieren". At the bottom of the dialog, there is a white button with the text "Abbrechen".

Der „Beleg pausieren“-Button wird benutzt, wenn die Bearbeitung nicht abgeschlossen werden kann. Die Bearbeitung kann später fortgeführt werden, indem der Auftrag über „Beleg suchen“ erneut ausgewählt wird. In der Zwischenzeit können andere Belege bearbeitet werden. Sie gelangen automatisch zum „Beleg suchen“ Dialog, wenn der „Beleg pausieren“-Button betätigt wurde.